

Angebot für Transfergesellschaften aus dem Einzelhandel



Vermittlung von Grundlagen für einen gelungenen Quereinstieg.

Unsere Grundlagenmodule und Weiterbildungen sind in vielen Berufen und Branchen von Vorteil und können dazu beitragen, einen zügigen und erfolgreichen Wiedereinstieg auf dem Arbeitsmarkt zu beschleunigen. Hier sind einige Berufe (m/w/d), in denen unsere Module besonders nützlich sein können: z.B. Office Manager, Büro- oder Teamassistentin, Recruiter, Personalfachkraft inkl. DATEV, Agile Human Resource Manager.



- 
Abschluss:
Externe Zertifizierung und Teilnahmebescheinigung
- 
Termine:
monatliche Kursstarts mit Startgarantie
- 
Möglichkeiten der Förderung:
Lassen Sie sich gerne von uns beraten
- 
Standorte: Online Weiterbildung / 100 % Remote deutschlandweit
- 
Weiterbildungsdauer
nach Bedarf – je Modul 4 Wochen
- 
Täglich: Dozentengeführte Weiterbildung
- 
Fachliteratur (wahlweise auch als eBook)
wird gestellt und verbleibt beim Teilnehmer
- 
Ansprechpartnerin: Bianca Zieschang
E-Mail: beratung@mycareernow.de; Tel.: 0351 – 89 88 14 16

Personalmanagement (PeMa)

- Aufgabe Personalwirtschaft
- Personalverwaltung
- Personalkosten
- Stellenplan /-beschreibung
- Personalrecruiting
- Employer Branding
- Personalmarketing
- Bewerber:Innen Auswahlverfahren (Tests, Unterlagencheck, Interviews)

Personalführung (PeFü)

- Führungsstile /-techniken
- Grundlagen Kommunikation
- Mitarbeitermotivation
- Unternehmenskultur
- Organisationsentwicklung
- Führungskompetenzen
- Personalentwicklung
- Qualitätssicherung und Evaluation

Personaleinsatz und -entlohnung (PeEin)

- Arbeitszeitmodelle
- Arbeitsschutz
- Personengruppen
- Vergütung
- Sozialleistungen
- Arbeitswelt 4.0
- Virtuelle Teams

Lohn- und Gehaltsabrechnung – Grundlagen (LGGr)

- Gesetzliche Grundlagen
- Tarifverträge und Betriebsvereinbarungen
- Systematik Lohn- und Einkommenssteuer
- Entlohnungsformen und Einkunftsarten
- Monats- und Jahresabschluss

Lohn- und Gehaltsabrechnung – Aufbau (LGAu)


- Gesetzliche Grundlagen
- Tarifverträge und Betriebsvereinbarungen
- Systematik Lohn- und Einkommenssteuer
- Entlohnungsformen und Einkunftsarten
- Monats- und Jahresabschluss

Grundlagen des Marketings (MaGr)

- Überblick über Konzepte
- Marketingstrategien und -planung
- Marktforschungsmethoden
- Produkt- und Preispolitik
- Kommunikation- und Vertriebspolitik
- Marketingprozesse
- Marketingcontrolling


Microsoft Office 365 Grundlagen und Expert

- MS Word, MS Excel
- MS Power Point, MS Outlook
- MS Access, MS Teams
- MS OneNote, MS Sharepoint
- MS One Drive, MS ToDo



Professional Scrum Master (PSM I)

- Scrum Säulen
- Scrum Werte
- Scrum Team
- Scrum Events
- Scrum Artefakte




Kaufmännische Grundlagen Marketing (KGrMa)

- Unternehmensführung und Marktwirtschaft
- Finanz- und Rechnungswesen
- Controlling
- Beschaffung, Produktion und Vertrieb
- Gesetze und Regelwerke

EDV-Software in der Lohn- und Gehaltsabrechnung (LGEDV)

- DATEV Anwendungen



Finanzbuchhaltung Grundlagen und Aufbau (FiBuGr / FiBuAu)

- Betriebliches Rechnungswesen
- Buchhaltungsgrundsätze
- Einfache und doppelte Buchführung
- Buchen von Geschäftsvorfällen
- Jahresabschluss

EDV-Software in der Finanzbuchhaltung (FiBuEDV)

- DATEV Anwendungen

